

KATALOG WYDATKÓW PODLEGAJĄCYCH REFUNDACJI

1. **zakup podręczników** tj.: podręczniki szkolne * - również używane, lektury – wymagane dla danego poziomu edukacji, pomoce dydaktyczne:- słowniki, atlasy, encyklopedie, tablice matematyczne itp., globusy;
2. **odzież/strój sportowa(y)/gimnastyczny na lekcje wychowania fizycznego** (tj.: koszulka sportowa/ gimnastyczna, getry, spodenki sportowe/ gimnastyczne, spodnie sportowe lub dres sportowy).
3. **obuwie sportowe**: adidas, obuwie lekkie typu: tenisówki, halówki, trampki;
4. **mundurek szkolny** wymagany statutem szkoły lub innym wewnętrznym przepisem.
5. **przybory/artykuły szkolne**: piórnik, zeszyty, flamastry, kredki, ołówki, pędzle, farby, bloki, klej, papier kolorowy, papier ksero, długopisy, pióra, gumki do mazania, temperówki, bibuła, brystole, nożyczki, taśmy klejące, papier milimetrowy, papier kancelaryjny, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, kalkulator itp. oraz inne materiały związane ze specyfiką szkół;
6. **plecak szkolny, tornister**;
7. **instrumenty muzyczne wykorzystywane przez ucznia do nauki gry** (z przeznaczeniem dla uczniów szkół muzycznych oraz uczniów rozwijających swoje zainteresowania w formach zorganizowanych, np. w kołach zainteresowań, a przynależność do tego koła potwierdzona jest stosownym zaświadczeniem).
8. **basen** (strój kąpielowy, klapki, okulary pływackie, czepek - **rachunki**),
9. **sprzęt komputerowy** – komputer, laptop, ebook, tablet, oprogramowanie, monitor, drukarka, klawiatura, skaner, myszka, papier do drukarki, tusz/toner, edukacyjne programy multimedialne;
10. **przybory i materiały do nauki zawodu** – uznane przez Dyrektora szkoły za niezbędne w trakcie edukacji ucznia,
11. **ubranie robocze/strój ochronny wymagane przez szkołę (np. na praktykę zawodową)** – uznane przez Dyrektora szkoły za niezbędne w trakcie edukacji ucznia/jeżeli podmiot organizujący praktyki nie zapewnia uczniowi tej odzieży.
12. **koszty uczestnictwa w kursach nauki języków obcych, zajęciach sportowych**,
13. **koszty udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, rozwijających zainteresowania ucznia, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą**,
14. **koszty dojazdu do szkół (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów)****,
15. **koszty pobytu na tzw. „zielonej szkole” bądź innych wyjazdach – w tym wycieczki o charakterze edukacyjnym, wyjścia do kina czy teatru zorganizowanych przez szkołę**,
16. **koszty zakwaterowania w bursach, internatach lub stacji (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów)**.
17. **Inne wydatki edukacyjne** nie wymienione w pkt. 1-16, niezbędne w procesie edukacji ucznia.

* **Przyznanie i wypłata wyprawki szkolnej na refundację podręczników uniemożliwia rozliczenie przyznanego stypendium szkolnego na podstawie tych samych faktur VAT lub oświadczeń złożonych w szkole.** W sytuacji kupna używanych podręczników szkolnych od osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej, poniesiony wydatek można udokumentować umową kupną – sprzedaży – wymagane potwierdzenie przez szkołę, ze uczeń korzysta z używanych podręczników.

** **Koszty dojazdów nie mogą być refundowane w formie stypendium szkolnych, jeżeli zostały zrefundowane z pomocy społecznej ale koszty w kwotach przekraczających te dopłaty są refundowane.**

Stypendium realizowane jest na zasadzie całkowitej lub częściowej refundacji poniesionych wydatków zw. z procesem edukacyjnym ucznia/słuchacza/wychowanka na podstawie rachunków imiennych lub faktur wystawionych na rodzica lub opiekuna prawnego, pełnoletniego ucznia. Przy wystawianiu faktury/rachunku należy zwrócić uwagę na prawidłowe wypisanie faktury oraz nazewnictwo zakupionych artykułów. Obowiązują dokumenty rozliczeniowe od 1 lipca br.

Nie będą uwzględniane wydatki o charakterze nie edukacyjnym tj. kurtki, rajstopy, skarpety, bielizna osobista, swetry, czapki, wkładki ortopedyczne, sprzęt rehabilitacyjny, strój na studniówkę, strój pierwszokomunijny, stojaki na płyty, obuwie i odzież codziennego użytku, spiwory, namioty, żywność itp. Zakupów należy dokonywać w racjonalnej ilości wynikającej z potrzeb edukacyjnej ucznia - stypendysty. Zakupy dokonane w nadmiernej ilości nie będą uwzględniane. Wydatkiem niekwalifikowanym są również podręczniki szkolne i lektury szkolne do klasy, do której nie uczęszcza stypendysta.

Refundacji kosztów poniesionych przez ucznia na cele edukacyjne dokonuje się na podstawie następujących dokumentów:

- faktur VAT (paragony nie będą uwzględniane)
- imiennych rachunków,
- wydatki związane ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, z wyjściami do kina, teatru itp. można udokumentować na podstawie pisemnego oświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia oraz imię i nazwisko ucznia.

Powyższe dokumenty powinny m.in. zawierać:

- nazwę wystawcy,
- datę wystawienia/sprzedaży,
- numer dokumentu,
- imię i nazwisko nabywcy - **wnioskodawcy**,
- pełną nazwę **przedmiotu podlegającego refundacji – istotne jest, by np. plecak- miały adnotację „szkolne” natomiast obuwie, spodenki itp. „sportowe”**. W przypadku gdy zakupiony towar nie ma tego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze/rachunku, to na odwrocie może potwierdzić ten fakt sprzedawca umieszczając pieczęć, opis i czytelny podpis.

ZAKUP CODZIENNEJ ODZIEŻY I OBUWIA, UMOŻLIWIĄJĄCEGO UCZNIOWI UCZESZCZANIE DO SZKOŁY (KURTKA, BUTY) NIE MOŻE BYĆ FINANSOWANY W RAMACH STYPENDIUM SZKOLNEGO. STYPENDIUM SZKOLNE NIE MOŻE ZOSTAĆ PRZEZNACZONE NA WSPARCIE MATERIALNE RODZIN ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W CIEŻKIEJ SYTUACJI FINANSOWEJ, ALE NA POMOC UCZNIOWI W DOSTĘPIE DO EDUKACJI, WYRÓWNYWANIU JEGO SZANS EDUKACYJNYCH.