

Załącznik

do Zarządzenia nr 32/IX/2026
Burmistrza Piwnicznej-Zdroju
z dnia 5 czerwca 2026 r.

**FORMULARZ KONSULTACYJNY ZGŁASZANIA OPINII, UWAG I WNIOSKÓW
do projektów statutów osiedli i sołectw w Mieście i Gminie Piwniczna-Zdrój**

Formularz służy do zgłaszania opinii, uwag i wniosków w konsultacjach społecznych prowadzonych w dniach od 10 do 26 czerwca 2026 r. Zgłoszenie należy wypełnić czytelnie. Warunkiem udziału w konsultacjach jest podanie imienia, nazwiska oraz adresu zamieszkania.

I. DANE UCZESTNIKA KONSULTACJI

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Telefon/e-mail (dobrowolnie)	

II. JEDNOSTKA POMOCNICZA, KTÓREJ DOTYCZY UWAGA/WNIOSEK

Proszę zaznaczyć właściwą jednostkę pomocniczą znakiem X albo wpisać jej nazwę poniżej.

<input type="checkbox"/> Osiedle Borownice-Witkowskie	<input type="checkbox"/> Osiedle Czercz
<input type="checkbox"/> Osiedle Hanuszów	<input type="checkbox"/> Osiedle Kosarzyska
<input type="checkbox"/> Osiedle Majerz	<input type="checkbox"/> Osiedle Miasto
<input type="checkbox"/> Osiedle Zawodzie	<input type="checkbox"/> Osiedle Zdrojowe
<input type="checkbox"/> Sołectwo Głębokie	<input type="checkbox"/> Sołectwo Kokuszka
<input type="checkbox"/> Sołectwo Łomnica-Zdrój	<input type="checkbox"/> Sołectwo Młodów
<input type="checkbox"/> Sołectwo Wierchomla Wielka	<input type="checkbox"/> Sołectwo Zubrzyk
<input type="checkbox"/> Inne / dotyczy kilku jednostek:	

III. TREŚĆ OPINII, UWAGI LUB WNIOSKU

Projekt statutu / paragraf / ustęp / punkt, którego dotyczy zgłoszenie	Treść opinii, uwagi lub wniosku wraz z uzasadnieniem
1.	
2.	

3.	
4.	

IV. OŚWIADCZENIE I PODPIS

Oświadczam, że jestem mieszkańcem/mieszkanką Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój oraz że zapoznałem/zapoznałam się z informacją o zasadach przetwarzania danych osobowych uczestników konsultacji społecznych.

Miejscowość i data	Czytelny podpis uczestnika konsultacji potwierdzający jednocześnie zapoznanie się z załączoną klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych

Formularz można złożyć w formie pisemnej w Urzędzie Miejskim w Piwnicznej-Zdroju, przesłać pocztą, za pośrednictwem ePUAP, e-Doręczeń albo poczty elektronicznej, zgodnie z zarządzeniem o przeprowadzeniu konsultacji społecznych. Zgłoszenia anonimowe albo niezawierające danych wymaganych w zarządzeniu, a także przesłane po terminie nie będą uwzględniane przy opracowywaniu wyników konsultacji społecznych.

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
UCZESTNIKÓW KONSULTACJI SPOŁECZNYCH
DOTYCZĄCYCH PROJEKTÓW STATUTÓW OSIEDLI I SOŁECTW
W MIEŚCIE I GMINIE PIWNICZNA-ZDRÓJ**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w zakresie realizowanych zadań jest Burmistrz Piwnicznej-Zdroju; dane kontaktowe: Urząd Miejski w Piwnicznej-Zdroju, Rynek 20, 33-350 Piwniczna-Zdrój.
2. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w jednostce sprawuje Inspektor Ochrony Danych - kontakt e-mail: iodo@piwniczna.pl.
3. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych projektów statutów osiedli i sołectw w Mieście i Gminie Piwniczna-Zdrój.**
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na Administratorze takiego jak np. obowiązek archiwizacyjny), oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi). Administrator gromadzi Państwa dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662).
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w ankiecie jest dobrowolne, ale niezbędne, aby Pani/Pana uwagi i opinie zostały uwzględnione.
6. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych – wewnątrz struktury Urzędu Miejskiego w Piwnicznej-Zdroju – będą mieć wyłącznie pracownicy upoważnieni przez Burmistrza Piwnicznej-Zdroju.
7. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym Urząd Miejski w Piwnicznej-Zdroju ma obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, tymi podmiotami mogą być sądy lub organy ścigania. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione również operatorom pocztowym w zakresie niezbędnym do doręczenia korespondencji.
8. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie przez okres ustalony zgodnie z:
 - a) ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - b) rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
10. Przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
 - 3) prawo do przenoszenia danych;
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
 - 5) prawo do usunięcia swoich danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:
 - a) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzanie,
 - b) osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - c) osoba, której dane dotyczą wnosi sprzeciw na podstawie przysługującego jej prawa do sprzeciwu wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne, prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
 - d) dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem,
 - e) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii Europejskiej lub w prawie państwa członkowskiego, któremu podlega administrator
 - f) jeżeli żądanie dotyczy danych osobowych wcześniej upubliczniczonych, to biorąc pod uwagę dostępną technologię i koszty realizacji, administrator podejmuje rozsądne działania, włączając w to środki techniczne, w celu poinformowania administratorów przetwarzających te dane o konieczności usunięcia ich wszelkich kopii lub ich replikacji oraz łącz do nich,
11. „Prawo do bycia zapomnianym” nie ma zastosowania w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne, m.in. do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
12. Wymienione prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy administrator jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego.
13. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.