

PROTOKÓŁ NR 30/2025
z XXX Sesji Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju
z dnia 24 listopada 2025 r.

XXX Sesja Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju odbyła się w dniu 24 listopada 2025r. o godz. 16.00 w sali obrad Urzędu Miejskiego w Piwnicznej-Zdroju. W sesji uczestniczyło 11 radnych, nieobecni: Bogaczyk Marcin, Nowak Marcin, Waligóra Marcin, Żrałka Włodzimierz. Sesję prowadziła Monika Dominik – Przewodnicząca Rady.

CZEŚĆ I – WSTĘPNA

Ad. 1. Otwarcie obrad.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Dokonała otwarcia obrad XXX Sesji Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju. Poinformowała, że na podstawie art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym sesje Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Powiedziała, że udział w obradach oznacza akceptację przetwarzania danych osobowych w postaci utrwalenia swojego wizerunku i głosu, klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się na drzwiach wejściowych do sali obrad. Zwróciła uwagę, że w związku z obowiązkiem transkrypcji obrad Sesji nie ma możliwości wypowiadania się bez użycia mikrofonu, każda wypowiedź musi być kierowana bezpośrednio do mikrofonu, w danym momencie może wypowiadać się tylko jedna osoba. Poprosiła o nie włączanie się do wypowiedzi innych osób, ponieważ powoduje to zaburzenie czystości głosu, a co za tym idzie nierzetelną transkrypcję wypowiedzi. Przypomniała również o przepisach o ochronie danych osobowych i nie używaniu danych osobowych osób nie będących osobami publicznymi. Poprosiła o stosowanie się do powyższych wskazań. Odczytała porządek obrad Sesji. Poinformowała, że wpłynął wniosek Komisji Skarg, Wniosków i Petycji o zmianę porządku obrad Sesji poprzez dodanie w CZEŚCI II – PODJĘCIE UCHWAŁ punktu: „*Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Piwnicznej-Zdroju*”. Zwróciła uwagę, że jak wynika z uzasadnienia konieczność podjęcia przedmiotowej uchwały na dzisiejszej Sesji wynika z obowiązku rozpatrzenia skargi w terminach określonych w ustawie Kodeks postępowania administracyjnego. Poinformowała, że do wniosku załączono projekt uchwały w powyższej sprawie. Powiedziała, że wpłynął również wniosek pana Burmistrza o zmianę porządku obrad Sesji poprzez dodanie w CZEŚCI II – PODJĘCIE UCHWAŁ punktu o treści: „*Uchwała w sprawie zmiany uchwały dot. przekazania środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji z przeznaczeniem dla Komendy Policji w Nowym Sączu.*” Zwróciła uwagę, że do wniosku załączono projekt uchwały w powyższej sprawie. Zapytała, czy są jakieś inne wnioski.

Nie było wniosków.

Ad. 2. Stwierdzenie prawomocności obrad.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poprosiła o potwierdzenie swojej obecności na urządzeniach do głosowania. Poinformowała, że na Sesji obecnych jest 11 radnych, w związku z tym można podejmować prawomocne uchwały. Podała pod głosowanie wniosek Komisji Skarg, Wniosków i Petycji o zmianę porządku obrad Sesji poprzez dodanie w CZEŚCI II – PODJĘCIE UCHWAŁ punktu: „*Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Piwnicznej-Zdroju*”.

Wniosek został przyjęty, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że projekt uchwały procedowany będzie w punkcie 20. Poddała pod głosowanie wniosek pana Burmistrza o zmianę porządku obrad Sesji poprzez dodanie w CZĘŚCI II – PODJĘCIE UCHWAŁ punktu o treści: *„Uchwała w sprawie zmiany uchwały dot. przekazania środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji z przeznaczeniem dla Komendy Policji w Nowym Sączu.”*

Wniosek został przyjęty, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że projekt uchwały procedowany będzie w punkcie 21.

Ad. 3. Przyjęcie protokołu z XXIX Sesji Rady.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że protokół z XXIX Sesji Rady został umieszczony w panelu Radnego. Zapytała, czy są jakieś uwagi do protokołu.

Nie było uwag.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie protokół z XXIX Sesji Rady.

PROTOKÓŁ NR 29/2025 z XXIX Sesji Rady Miejskiej – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 4. Wystąpienia radnych powiatowych.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że na dzisiejszej Sesji nie ma radnych powiatowych.

Ad. 5. Sprawozdanie Burmistrza z działalności międzysesyjnej.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że sprawozdanie pana Burmistrza zostało przekazane na konta w panelu Radnego. Zapytała, czy są jakieś pytania do sprawozdania.

Nie było pytań.

Ad. 6. Sprawozdanie Przewodniczącej Rady z działalności międzysesyjnej.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Przedstawiła sprawozdanie z działalności międzysesyjnej informując, że:

- w dniach 3, 10 i 17 listopada pełniła dyżury w biurze Rady Miejskiej,
- w dniu 11 listopada uczestniczyła w gminnych uroczystościach związane ze Świętem Niepodległości,

- w dniu 19 listopada odbyło się spotkanie robocze radnych dotyczące projektu budżetu na rok 2026,

Poinformowała, że w okresie międzysesyjnym do biura Rady Miejskiej wpłynęła następująca korespondencja:

- informacja MGOK – uzupełnienie materiałów dotyczących kosztów organizacji Dni Piwnicznej,
- pismo Naczelnika Urzędu Skarbowego w Nowym Sączu w sprawie analizy oświadczeń majątkowych,
- pismo Prezesa Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w sprawie zaproszenia do udziału w gali ekoLiderów,
- pismo Przewodniczącej Zarządu Osiedla Hanuszów w sprawie wydania kserokopii dokumentów związanych ze sprawą zbycia nieruchomości nr 3219/2,
- odpowiedź Burmistrza dotycząca wyjaśnień w sprawie stanowiącej treść skargi,
- autopoprawka do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XVIII/131/2020 dotyczącej stawek za odpady,
- pismo Burmistrza w sprawie udzielenia informacji na temat dzierżawy parkingu w Kosarzyskach,
- informacja MGOK – ponowne uzupełnienie materiałów dotyczących kosztów organizacji Dni Piwnicznej,
- pismo Przewodniczącej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w sprawie wniosku o zmianę porządku obrad,
- pismo pana Burmistrza – odpowiedź w sprawie udzielenia informacji dotyczącej aktywnego osuwiska w Kosarzyskach,

Powiedziała, że w okresie międzysesyjnym odbyły się następujące posiedzenia Komisji Rady: posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji dotyczące zaopiniowania skargi w przedmiocie w przedmiocie nienależytego wykonywania obowiązków w zakresie organizacji i nadzoru nad cyberbezpieczeństwem Urzędu, w szczególności brak podejmowania działań prewencyjnych, analizy incydentów oraz zapewnienia właściwego poziomu ochrony systemów informatycznych.

Ad. 7. Informacja na temat przygotowania do realizacji „Akcji zima 2025/2026”.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że powyższa informacja została radnym dostarczona. Zapytała, czy są jakieś pytania do pana Dyrektora stwierdzając, że po tym intensywnym ataku zimy, pewnie będzie więcej.

Filip Malik – Radny

Zapytał, czy zostały podpisane już wszystkie umowy z tymi, którzy będą odśnieżać w Kosarzyskach.

Andrzej Górski – Dyrektor MZGKiM

Poinformował, że Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej realizuje całość zadań związanych z zimowym utrzymaniem dróg, większość zadań realizowanych jest własnymi zasobami i środkami, natomiast część zadań najdalej oddalonych od siedziby Zakładu realizowane jest za pomocą podwykonawców. Powiedział, że przetargi zostały ogłoszone 10 września bieżącego roku, w ramach przetargu praktycznie wszystkie zadania, na które zostały ogłoszone postępowanie, zostało rozstrzygnięte. Zwrócił uwagę, że jedno postępowanie, dotyczące odśnieżania na Suchej Dolinie, na Obidzy i wokół tych przysiółków na chwilę obecną nie zostało jeszcze

rozstrzygnięte z uwagi na to, że były dwa postępowania, w jednym postępowaniu została złożona jedna oferta, natomiast wykonawca, który wnioskował o wydłużenie podpisania umowy w konsekwencji nie stawiał się i jej nie podpisał. Stwierdził, że wobec powyższego rozpisano drugie postępowanie przetargowe, w którym zostały złożone trzy oferty, oferent który dał najkorzystniejszą ofertę również pomimo tego, że prosił o przesunięcie terminu podpisania oferty, nie stawiał się do podpisania. Powiedział, że obecnie procedowana jest kwestia wyłonienia kolejnego wykonawcy z najkorzystniejszą ofertą, co złożyło się z dość istotną i gwałtowną zmianą pogody i dużymi opadami śniegu. Stwierdził, że są to kwestie proceduralne, natomiast z punktu widzenia bezpieczeństwa i funkcjonowania zimowego utrzymania dróg w tym obszarze, zostało to zabezpieczone, wszystko funkcjonuje, a jego zdaniem umowa zostanie podpisana. Zwrócił uwagę, że są też tacy wykonawcy, którzy nie do końca poważnie traktują swoje oferty w ramach tego postępowania, nie uruchamiali instrumentu wadium z uwagi na to, że w związku z elektroniczną zamówień publicznych na części zadań mają oferentów, którzy nie do końca radzą sobie z tą elektroniczną, więc aby nie utrudniać tego postępowania, zostało ono maksymalnie uproszczone. Stwierdził, że nie wyklucza, iż w przyszłym sezonie, gdy taka sytuacja będzie się powtarzała, to w celu zabezpieczenia się przed takimi sytuacjami po stronie wykonawców, ten instrument zostanie wprowadzony, aby mieć pewność, że osoba która się nie stawia, będzie musiała z tego tytułu ponosić konsekwencje. Zwrócił uwagę, że w tym obrocie występują podmioty profesjonalne i dotychczas wszystkie zachowały się w sposób poważny, ale od jakiegoś czasu nie do końca tak jest, wobec powyższego taki instrument od przyszłego sezonu po prostu będą chcieli wprowadzić.

Wojciech Porębski – Radny

Zapytał, czy jeżeli w kolejnym roku będzie rozstrzygany przetarg i będzie już wprowadzone wadium, to czy nie ma możliwości, aby wydłużyć okres wykonywania usługi i zrobić jeden przetarg na przykład na trzy lata, żeby wykonawca miał pewność, że będzie w kolejnych latach i może to pomogło by wyłonić sensownych wykonawców.

Andrzej Górski – Dyrektor MZGKiM

Powiedział, że można oczywiście coś takiego uczynić, ale biorąc pod uwagę czasookres, jest to podobnie jak z gwarancją, że jeśli wydłuży się ją o kolejny rok, to cena znacząco rośnie, więc w tym przypadku może być podobna praktyka i pewnie tak będzie, ponieważ ryzyko, które jest kalkulowane w okresie trzech lat, trzeba będzie sobie skompensować wyższą ceną. Zwrócił uwagę, że jego zdaniem z punktu widzenia interesów gminy będzie to na pewno drożej, jeśli chodzi o cenę, która ostatecznie zostanie uzyskana w postępowaniu przetargowym. Stwierdził, że mają tę właściwość, że co by się nie działo, są w stanie to zabezpieczyć, jak również uzyskać lepsze ceny na etapie wykonywania tej usługi.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Powiedział, że chciałyby jeszcze zapytać o zasoby ludzkie, ponieważ auto nie zawsze dojedzie i wie, są takie głosy, że jest mało pracowników i to odśnieżanie idzie trochę wolniej. to takie proszę o takie.

Andrzej Górski – Dyrektor MZGKiM

Powiedział, że mieli duży opad mokrego śniegu.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Stwierdziła, że ona to rozumie.

Andrzej Górski – Dyrektor MZGKiM

Zwrócił uwagę, że to jest kwestia, która wpływa na szybkość odśnieżania, a te opady były ciągle przez 3 dni. Stwierdził, że jeśli jest to śnieg puszysty, to inna jest prędkość odśnieżania, a ten śnieg jak mówią operatorzy nie układał się pod pługiem, więc prędkość odśnieżania była wolniejsza. Powiedział, że po drodze wychodzą jakieś awarie, choroby i inne rzeczy, ale wszystkie dostępne zasoby były wykorzystane. Zwrócił uwagę, że mogą utrzymywać jeszcze jedną, czy dwie brygady więcej lub dwie, czy trzy jednostki sprzętu, ale to będzie powodowało zdecydowanie wyższe koszty. Stwierdził, że mowa o etacie, który nawet przy minimalnym wynagrodzeniu, jeśli policzy się trzynastki i wszystkie koszty pracodawcy, mowa o koszcie przynajmniej 80 tys. zł w skali roku, więc jest to brygada trzy osoby i to już powoduje koszt. Powiedział, że takie zjawiska są ekstremalne z punktu widzenia operacji odśnieżania, ale jego zdaniem w kolejnych dniach ta sytuacja zostanie rozładowana. Stwierdził, że takie sytuacje występowały również na drogach krajowych i autostradach, poza tym to jest też teren górski, zabudowy przy drodze są bardzo zwarte, więc tego śniegu za bardzo nie ma gdzie odstawić, stąd też robią się nawały i wygląda to, jak wygląda. Zwrócił uwagę, że do końca tygodnia z tym wszystkim się uporają i śnieg zostanie wyeliminowany z głównych ciągów.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Zapytała, czy są jeszcze jakieś pytania.

Nie było więcej pytań.

CZĘŚĆ II – PODJĘCIE UCHWAŁ

Ad. 1. Uchwała w sprawie zmiany w budżecie i zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój na rok 2025.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że wpłynęła autopoprawka pana Burmistrza do projektu uchwały. Poprosiła panią Skarbnik o prezentację projektu uchwały wraz z autopoprawką.

Zofia Kulig – Skarbnik

Poinformowała, że w przedłożonym projekcie uchwały proponuje się zwiększenie planu dochodów o kwotę 116 098 zł, zmniejszenie planu wydatków o kwotę 625 692 zł, jak również zmniejszenie planu przychodów o kwotę 741 790 zł. Poprosiła o przyjęcie projektu uchwały.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poprosiła Przewodniczącego Komisji Finansów i Gospodarki o przedstawienie opinii do projektów uchwał znajdujących się w punktach od 1 do 7 oraz 21.

Wojciech Porębski – Radny

Poinformował, że Komisja Finansów i Gospodarki Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju w składzie Wojciech Porębski – Przewodniczący, członkowie Aneta Janur-Majocha i Monika Dominik zebrała się w celu dokonania analizy i zaopiniowania projektów uchwał na XXX Sesję Rady Miejskiej. Powiedział, że po zapoznaniu się z projektami uchwał, wysłuchaniu wyjaśnień oraz dyskusji Komisja opiniuje przedstawione projekty uchwały w sposób następujący: projekt uchwały w sprawie zmiany w budżecie i zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Piwnicznej-Zdrój na rok 2025 – opinia pozytywna, projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Piwnicznej-Zdrój – opinia pozytywna, projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości i na terenie Miasta i Gminy

Piwniczna-Zdrój – opinia pozytywna, projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na terenie Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój – opinia pozytywna, projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XVIII/131/2020 w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenie stawki tej opłaty, ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za rok od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – opinia pozytywna, projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Powiatem Nowosądeckim w sprawie przejęcia w zarządzanie przystanków komunikacyjnych zlokalizowanych przy drogach powiatowych oraz wojewódzkich na terenie gminy Piwnicznej-Zdrój – opinia pozytywna, projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Województwem Małopolskim w sprawie przejęcia w zarządzanie przystanków – opinia pozytywna, projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej przekazania środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji z przeznaczeniem dla Komendy Policji w Nowym Sączu – opinia pozytywna. Zwrócił uwagę, że powyższą opinię przekazuje się Radzie Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały wraz z autopoprawką.

UCHWAŁA NR XXX/287/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 2. Uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poprosiła panią Skarbnik o prezentację projektu uchwały.

Zofia Kulig – Skarbnik

Poinformowała, że w przedłożonym projekcie uchwały dokonuje się zmiany załącznika nr 1, jak również objaśnień, załącznik nr 1 zostaje dostosowany w roku 2025 do podjętych zmian. Powiedziała, że dokonuje się również zmniejszenia planu przychodów o kwotę 741 790 zł. Poprosiła o przyjęcie projektu uchwały.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że opinia Komisji Finansów i Gospodarki jest pozytywna. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/288/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 3. Uchwała w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poprosiła panią Skarbnik o prezentację projektu uchwały.

Zofia Kulig – Skarbnik

Poinformowała, że w przedłożonym projekcie uchwały proponuje się zwiększenie stawek podatków od nieruchomości. Zwróciła uwagę, że maksymalne stawki, które zostały ogłoszone przez Ministra Finansów w drodze obwieszenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej Monitor Polski zostały powiększone o 4,5% z uwagi na inflację, w projekcie uchwały proponuje się zwiększenie o kwotę 4%. Poprosiła o przyjęcie projektu uchwały.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że opinia Komisji Finansów i Gospodarki jest pozytywna. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/289/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 4. Uchwała w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na terenie Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poprosiła panią Skarbnik o prezentację projektu uchwały.

Zofia Kulig – Skarbnik

Poinformowała, że w przedłożonym projekcie uchwały proponuje się zwiększenie stawek podatku od środków transportowych, w tym przypadku są również stawki, które zostały obwieszczone przez Ministra Finansów 12 października w sprawie stawek minimalnych, jak również maksymalne 4,5%. Powiedziała, że w projekcie uchwały proponuje się wzrost kwotowy średnio 20 zł.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że opinia Komisji Finansów i Gospodarki jest pozytywna. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/290/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 5. Uchwała w sprawie zmiany uchwały nr XVIII/131/2020 w/s wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty, ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za rok od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że wpłynęła autopoprawka pana Burmistrza do projektu uchwały. Poprosiła panią inspektor Barbarę Paszkiewicz o prezentację projektu uchwały wraz z autopoprawką.

Barbara Paszkiewicz – inspektor UM

Poinformowała, że proponowana zmiana uchwały zakłada wzrost stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi do 34,60 zł od jednej osoby, wzrost opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami 103,80 zł od jednej osoby zamieszkującej nieruchomość, wzrost stawki od rocznej od domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe do wysokości 300 zł rocznie i wzrost podwyższonej opłaty od domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe do 600 zł rocznie. Zwróciła uwagę, że ulga za kompostownik pozostaje na niezmiennym poziomie 3 zł.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że opinia Komisji Finansów i Gospodarki jest pozytywna. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Powiedziała, że jej zdaniem przy tym punkcie warto przypomnieć o tym, bo być może wiele osób jeszcze nie wie, że jeżeli rodzina znajduje się w trudnej sytuacji finansowej, można się zwrócić, jeżeli dochód nie przekracza dochodu do socjalnego. Zaproponowała, aby przedstawiła to pani Barbara.

Barbara Paszkiewicz – inspektor UM

Powiedziała, że chodzi o dochód, który nie przekracza świadczeń pomocy społecznej i można się zwrócić o obniżoną opłatę za gospodarowanie odpadami.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Zapytała, o ile jest obniżona ta opłata.

Barbara Paszkiewicz – inspektor UM

Poinformowała, że jest to 2 zł od stawki podstawowej.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Powiedziała, że ponadto pan Burmistrz informował, że rodziny w trudnej sytuacji również mogą się zwrócić o umorzenie i każda sprawa jest rozpatrywana indywidualnie.

Tomasz Michalowski – Burmistrz

Zapewnił, że każda ze spraw jest rozpatrywana indywidualnie, za każdym razem konsultują się z OPS-em i też w wielu przypadkach idą na ugodę mieszkańcom. Stwierdził, że bardzo często tego typu płatności są rozkładane na raty, dodatkowo wszystkie rodziny wielodzietne mają

możliwość korzystania z pewnego rodzaju zniżek. Powiedział, że w trakcie roku będą starali się dla tych najbiedniejszych i najbardziej potrzebujących osób wprowadzić pewne ulgi, o czym będą informować na kolejnych sesjach.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Zapytała, czy są jeszcze jakieś pytania.

Nie było więcej pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały wraz z autopoprawką.

UCHWAŁA NR XXX/291/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 6. Uchwała w sprawie wyrażenie zgody na zawarcie porozumienia z Powiatem Nowosądeckim w sprawie przejęcia w zarządzanie przystanków komunikacyjnych zlokalizowanych przy drogach powiatowych na terenie Gminy Piwniczna-Zdrój.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poprosiła pana Kierownika Referatu Inwestycji i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych o prezentację tego projektu uchwały i zreferowanie również projektu w punkcie siódmym.

Lesław Chelmecki – Kier. Referatu Inwestycji i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych

Powiedział, że zwracają się z prośbą o wyrażenie zgody na umożliwienie zawarcia porozumienia z Powiatem Nowosądeckim w sprawie przejęcia w zarządzanie przystanków zlokalizowanych przy drogach powiatowych, będą to 44 przystanki. Zwrócił uwagę, że jak wiadomo i tak i tak gmina się nimi zajmuje, ponieważ są na jej terenie, więc ułatwi to zarządzanie.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że opinia Komisji Finansów i Gospodarki jest pozytywna. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/292/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 7. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Województwem Małopolskim w sprawie przejęcia w zarządzanie przystanków komunikacyjnych zlokalizowanych przy drodze wojewódzkiej nr 971K na terenie Gminy Piwniczna-Zdrój.

Lesław Chelmecki – Kier. Referatu Inwestycji i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych

Powiedział, że jest to podobnie jak w poprzedniej uchwale, tylko teraz zamiast przystanków przy drogach powiatowych, będą to przystanki przy drogach krajowych i również chcieliby poprosić o umożliwienie zawarcia takiego porozumienia, dotyczy to 12 przystanków.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że opinia Komisji Finansów i Gospodarki jest pozytywna. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/293/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Wojciech Porębski – Radny

Stwierdził, że chciałby odnieść się do tych właśnie uchwał, gdyby ktoś się zastanawiał, skąd opinia pozytywna. Zwrócił uwagę, że na Komisji zostało przedstawione, że gmina dotychczas i tak ponosi koszty utrzymania tych przystanków, a nie może naliczać od przedsiębiorców opłat za zatrzymywanie się na tych przystankach, co właśnie rzeczono uchwały umożliwią.

Ad. 8. Uchwała w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2025 r.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

W zastępstwie Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej poprosiła panią Magdalenę Stelmach o prezentację projektu uchwały.

Magdalena Stelmach – inspektor OPS

Poinformowała, że w trakcie realizacji Gminnego Programu Profilaktyki w roku bieżącym nastąpiła zmiana związana ze zwiększeniem kwot planowanych wydatków na realizację tego Programu. Zwróciła uwagę, że zwiększenie to wynika z przyjęcia środków niewykorzystanych w 2024 roku i darowizn, które były głównie wpłatami rodziców dzieci biorących udział w zimowym i letnim wypoczynku. Powiedziała, że razem jest to kwota 207 469,43 zł, z tego nadwyżki z poprzedniego roku jest 122 869,43 zł, a darowizny to kwota 84 600 zł.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że nie ma opinii Komisji Społecznej z powodu braku członków. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/294/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 9. Uchwała w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Piwniczna-Zdrój, Jednostka strukturalna „A.IV” – KOSARZYSKA.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poprosiła pana Kierownika Referatu Planowania Przestrzennego i Nieruchomości o prezentację projektów uchwał znajdujących się w punktach od 9 do 18.

Paweł Maślanka – Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Nieruchomości

Poinformował, że przedłożony projekt uchwały dotyczy zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki 5215 położonej w obrębie Piwniczna w Kosarzyskach. Zwrócił uwagę, że obecnie działka ta jest częściowo przeznaczona pod zabudowę mieszkalną jednorodziną, wnioskodawca złożył wniosek o poszerzenie zabudowy dla całości działki i włączenie jej do terenu zabudowy mieszkalno-usługowej. Powiedział, że proponowana zmiana jest zgodna z ustaleniami nowo przyjętego studium i pozwoli na poprawę warunków zagospodarowania działki właściciela. Poprosił o podjęcie uchwały.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poprosiła Przewodniczącego Komisji Uzdrawiskowej o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

Jan Toczek – Radny

Poinformował, że Komisja Uzdrawiskowa Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju w składzie Jan Toczek – Przewodniczący, członkowie pani Aneta Janur-Majocha, pan Filip Malik, pan Grzegorz Tokarczyk po zapoznaniu się z projektem uchwały, wysłuchaniu wyjaśnień oraz dyskusji opiniuje przedstawiony projekt pozytywnie.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/295/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 10. Uchwała w sprawie zmiany Uchwały nr VII/54/2024 Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju z dnia 18 września 2024 roku w sprawie wyrażenia zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości stanowiącej część działki ewidencyjnej nr 4506/1 położonej w miejscowości Łomnica-Zdrój.

Paweł Maślanka – Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Nieruchomości

Poinformował, że przedłożony projekt uchwały wiąże się ze zmianą już wcześniej podjętej uchwały nr VII/54/2024, a związane to jest z podjętymi czynnościami geodezyjnymi na gruncie. Zwrócił uwagę, że docelowo zamiast 0,030 ha, z pomiarów wyszło 0,040 ha i pojawił się również nowy numer nieruchomości działka 4506/6. Poprosił o podjęcie uchwały.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że nie ma opinii Komisji Społecznej. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/296/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 11. Uchwała w sprawie zmiany Uchwały nr VII/56/2024 Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju z dnia 18 września 2024 roku w sprawie wyrażenia zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości stanowiącej część działki ewidencyjnej nr 4506/1 położonej w miejscowości Łomnica-Zdrój.

Paweł Maślanka – Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Nieruchomości

Poinformował, że analogicznie do poprzedniej uchwały, ta uchwała dotyczy zmiany uchwały Rady Miejskiej nr VII/56/2024, która dotyczyła zbycia części nieruchomości stanowiącej działkę 4506/1. Zwrócił uwagę, że po przeprowadzonych czynnościach na gruncie związanymi z podziałem nieruchomości pojawił się nowy numer działki 4506/7 w Łomnicy-Zdroju. Poprosił o podjęcie uchwały.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że nie ma opinii Komisji Społecznej. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/297/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 12. Uchwała w sprawie zmiany Uchwały nr VII/58/2024 Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju z dnia 18 września 2024 roku w sprawie wyrażenia zgody na zbycie w trybie przetargowym nieruchomości stanowiącej część działki ewidencyjnej nr 1812/2 położonej w miejscowości Piwnicznej-Zdrój.

Paweł Maślanka – Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Nieruchomości

Poinformował, że przedłożony projekt uchwały dotyczy zmiany wspomnianej uchwały i wiąże się to z przeprowadzonym podziałem nieruchomości i wyodrębnieniu działki 1812/15, która będzie przedmiotem zbycia. Poprosił o podjęcie uchwały.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że nie ma opinii Komisji Społecznej. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/298/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 13. Uchwała w sprawie zmiany Uchwały nr XII/109/2024 Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju z dnia 28 listopada 2024 roku w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości stanowiącej część działki ewidencyjnej nr 5119/2 położonej w miejscowości Łomnica-Zdrój.

Paweł Maślanka – Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Nieruchomości

Poinformował, że analogicznie przedłożony projekt uchwały dotyczy zmiany wcześniej podjętej uchwały w związku z przeprowadzonymi czynnościami geodezyjnymi i wydzieleniem działki o nr 5119/5, która docelowo będzie objęta umową zbycia.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że nie ma opinii Komisji Społecznej. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/299/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 14. Uchwała w sprawie zmiany Uchwały nr XII/110/2024 Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju z dnia 28 listopada 2024 roku w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości stanowiącej część działki ewidencyjnej nr 5152/2 oraz część dz. ewid. nr 5155/5 położonej w miejscowości Łomnica-Zdrój.

Paweł Maślanka – Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Nieruchomości

Poinformował, że przedłożony projekt uchwały dotyczy zmiany wcześniej podjętej uchwały. Zwrócił uwagę, że po dokonaniu czynności geodezyjnych nr ewidencyjny działki 5152/2 zmienił oznaczenie na nr 5152/3 o powierzchni 0,0250 ha i numer działki ewidencyjnej 5155/5 na nr 5155/6 o powierzchni 0,0238 ha. Poprosił o podjęcie uchwały.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że nie ma opinii Komisji Społecznej. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/300/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 15. Uchwała w sprawie zmiany Uchwały nr XII/112/2024 Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju z dnia 28 listopada 2024 roku w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości stanowiącej część działki ewidencyjnej nr 4695/12 położonej w miejscowości Łomnica-Zdrój.

Paweł Maślanka – Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Nieruchomości

Poinformował, że projekt uchwały dotyczy zmiany wcześniej podjętej uchwały, która dotyczy działki ewidencyjnej 4695/12 w Łomnicy-Zdroju. Zwrócił uwagę, że po dokonaniu podziału zmienił się nr ewidencyjny tej działki na nr 4695/14 oraz zmianie uległa powierzchnia i wynosi obecnie 0,0091 ha. Poprosił o podjęcie uchwały.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że nie ma opinii Komisji Społecznej. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/301/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 16. Uchwała w sprawie zmiany Uchwały nr XIV/132/2024 Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju z dnia 30 grudnia 2024 roku w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości stanowiącej część działki ewidencyjnej nr 256/7 położonej w miejscowości Wierchomla Wielka.

Paweł Maślanka – Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Nieruchomości

Poinformował, że projekt uchwały dotyczy zmiany wcześniej podjętej uchwały i odnosi się do działki 256/7 w Wierchomli Wielkiej. Zwrócił uwagę, że po przeprowadzeniu czynności geodezyjnych wydzielona została działka nr 256/15 i zmieniła się też jej powierzchnia, która obecnie wynosi 0,0157 ha. Poprosił o podjęcie uchwały.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że nie ma opinii Komisji Społecznej. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/302/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 17. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu części dz. ewid. nr 3216 obręb Piwniczna-Zdrój.

Paweł Maślanka – Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Nieruchomości

Poinformował, że projekt uchwały dotyczy wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu z obecnym dzierżawcą, dotyczy to działki 3216 w obrębie Piwniczna o powierzchni 0,02

ha. Zwrócił uwagę, że przedmiotowa nieruchomość wykorzystywana jest przez najemcę na cele magazynowania drewna, Rada Osiedla Hanuszów wydała opinię pozytywną. Poprosił o podjęcie uchwały.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że nie ma opinii Komisji Społecznej. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/303/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 18. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości stanowiącej część dz. ewid. nr 2582 obręb Piwniczna-Zdrój.

Paweł Maślanka – Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Nieruchomości

Poinformował, że przedłożony projekt uchwały dotyczy działki 2582 o powierzchni 0,080 ha, chodzi o część działki. Zwrócił uwagę, że wydzielona nieruchomość ma na celu poprawę warunków zagospodarowania działki własnej, Rada Osiedla Miasto wyraziła pozytywną opinię. Poprosił o podjęcie uchwały.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że nie ma opinii Komisji Społecznej. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/304/2025 – przyjęto, 10 – za, 1 - przeciw (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 19. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów dzierżawy gruntu.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poprosiła pana Dyrektora Zakładu Leśno-Drzewnego o prezentację projektu uchwały.

Sławomir Łomnicki – Dyrektor ZLD

Poinformował, że projekt uchwały dotyczy wyrażenia zgody na zawarcie umów dzierżawy gruntu z dotychczasowymi dzierżawcami. Zwrócił uwagę, że szczegóły dotyczące uchwały zostały omówione na wspólnym posiedzeniu Komisji. Poprosił o podjęcie uchwały.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że nie ma opinii Komisji Społecznej. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/305/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 20. Uchwała w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Piwnicznej-Zdroju

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poprosiła panią Magdalenę Nieć o prezentację projektu uchwały.

Magdalena Nieć – inspektor UM

Poinformowała, że projekt uchwały dotyczy rozpatrzenia skargi, która wpłynęła na Burmistrza w przedmiocie nienależytego wykonywania obowiązków w zakresie organizacji i nadzoru nad cyberbezpieczeństwem Urzędu, w szczególności brak podejmowania działań prewencyjnych, analizy incydentów oraz zapewnienia właściwego poziomu ochrony systemów informatycznych. Zwróciła uwagę, że zgodnie z procedurą skargową, skarga została przekazana do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, która po zapoznaniu się z podnoszonymi zarzutami oraz wyjaśnieniami pana Burmistrza zaopiniowała skargę jako bezzasadną, przedstawiając Radzie Miejskiej projekt uchwały z uzasadnieniem.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że zgodnie z zapisami § 87 ust. 2 załącznika nr 4 do statutu Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi jest równocześnie opinią Komisji Skarg, Wniosków i Petycji. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddała pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/306/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 21. Uchwała w sprawie zmiany uchwały dot. przekazania środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji z przeznaczeniem dla Komendy Policji w Nowym Sączu.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poprosiła pana Burmistrza o prezentację projektu uchwały.

Tomasz Michałowski – Burmistrz

Poinformował, że jakiś czas temu podjęto uchwałę o wsparciu policji w wysokości 40 tys. zł na zakup nowego auta dla Komisariatu w Piwnicznej-Zdroju. Powiedział, że chciałby prosić Radę o zmianę uchwały, która ma na celu przedłużenie terminu wydatkowania i rozliczenia środków do dnia 30 grudnia 2025 roku. Poprosił o podjęcie uchwały.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że opinia Komisji Finansów i Gospodarki jest pozytywna. Zapytała, czy są jakieś pytania.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poddawa pod głosowanie projekt uchwały.

UCHWAŁA NR XXX/307/2025 – przyjęto, 11 – za (protokół z imiennego głosowania stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

CZĘŚĆ III – KOŃCOWA

Ad. 1. Wolne wnioski, zapytania, opinie.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Zapytała, czy ktoś z radnych chciałby zabrać głos.

Wojciech Porębski – Radny

Zwrócił uwagę, że chciałby zabrać głos jako Przewodniczący Komisji Finansów i Gospodarki, ponieważ złożył wniosek o udzielenie informacji na temat parkingu pod Suchą Doliną, który jest dzierżawiony od początku tego roku. Powiedział, że w odpowiedzi, którą wszyscy radni również otrzymali w korespondencji, uzyskał informację dotyczącą wpływów z dzierżawy i ku jego zaskoczeniu, w marcu została przedstawiona Radzie umowa z dzierżawcą i była ona na wysokość 1500 zł miesięcznie, ale została przedstawiona bez aneksu. Poinformował, że w chwili obecnej dostali umowę z aneksem, który wnosi poprawki do umowy i kwota za dzierżawę tego parkingu wynosi 150 zł miesięcznie. Przypomnił, że jest to obszar użytkowy 30 arów, na którym dzierżawca zarabia, więc jego zdaniem jest to działanie na szkodę gminy i coś takiego nie powinno mieć miejsca. Poprosił, aby jakoś zostało wytłumaczone, skąd to się wzięło, bo wytłumaczenie, które zostało im przedstawione, gdzie dzierżawca miał proformę na to, że będzie tam wykonywał prace, jest dla niego nie wystarczające, ponieważ kwota 1500 zł miesięcznie za ten teren, jego zdaniem już była kwotą bardzo korzystną. Poprosił pana Burmistrza, aby odniósł się do tego.

Tomasz Michałowski – Burmistrz

Zwrócił uwagę, że kiedy radni prosili to jeszcze tego aneksu nie było, został on zawarty w trakcie roku. Powiedział, że w tym wytłumaczeniu i w odpowiedzi do radnych jest zaznaczone, że wszystkie nakłady, łącznie z remontem parkingu oraz sprzętem, który tam będzie w ramach trwania tej umowy przechodzą na gminę. Stwierdził, że nie wie, czy w tej odpowiedzi było, ponieważ tych pism jest wiele, że możliwość tego typu stawek wynika z uchwały, która była podjęta nie przez obecną Radę, tylko przez pewne uchwały, które były podjęte jeszcze przez wcześniejszą Radę w sprawie współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Wojciech Porębski – Radny

Zwracając się do pana Burmistrza powiedział, że aneks już był, ponieważ został on podpisany 10 stycznia 2025 roku, umowa była podpisana w grudniu 2024 roku i w aneksie była adnotacja, że będzie on obowiązywać do opłat od 1 stycznia 2025 roku. Zwrócił uwagę, że z wnioskiem o udzielenie umowy jedna z radnych wystąpiła w lutym, już po wydzierżawieniu parkingu i postawieniu zakazu pod Suchą Doliną. Stwierdził, że te informacje nie są zbieżne i według niego coś takiego nie powinno mieć miejsca.

Tomasz Michałowski – Burmistrz

Zapewnił, że zostanie to sprawdzone, nawet po tej sesji można sprawdzić, czy rzeczywiście było tak, jak mówi pan Radny.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Zapytała, czy są jeszcze jakieś pytania ze strony radnych.

Nie było pytań.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Zwróciła uwagę, że chyba nikt z przewodniczących zarządów osiedli nie został i nie ma nikogo więcej.

Ad. 2. Zakończenie obrad.

Monika Dominik – Przewodnicząca Rady

Poinformowała, że wyczerpano porządek obrad Sesji. Podziękowała wszystkim za przybycie. Zakończyła obrady XXX Sesji Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju.

Na tym zakończono obrady XXX Sesji Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
(-) *Monika Dominik*

Protokołowała
Magdalena Nieć