

UCHWAŁA NR III/25/2024
RADY MIEJSKIEJ W PIWNICZNEJ-ZDROJU
z dnia 12 czerwca 2024 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Piwnicznej-Zdroju przyjętego Uchwałą Nr IX/85/03
Rady Miasta i Gminy-Zdrój z dnia 27 czerwca 2003 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 609); oraz Uchwały nr XIV/86/91 Rady Miasta i Gminy Piwniczna – Zdrój z dnia 25 czerwca 1991 roku w sprawie powołania Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej jako zakładu budżetowego,

Rada Miejska w Piwnicznej-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się nowy Statut Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piwnicznej-Zdroju, w brzmieniu jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr IX/85/03 Rady Miasta i Gminy-Zdrój z dnia 27 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia statutu Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piwnicznej-Zdroju.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Piwnicznej-Zdroju.

§ 4.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i na internetowej Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Piwnicznej - Zdroju
Monika Dominik
Monika Dominik

STATUT

Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piwnicznej-Zdroju

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

Niniejszy statut określa zakres działania i organizację wewnętrzną jednostki organizacyjnej Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój o nazwie Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, skrót MZGKiM z siedzibą w Piwnicznej-Zdroju.

§ 2.

1. Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piwnicznej-Zdroju zwany dalej Zakład jest komunalnym zakładem budżetowym.
2. Zakład prowadzi działalność w formie organizacyjno-prawnej i na zasadach określonych dla zakładów budżetowych sektora finansów publicznych.

§ 3.

Podstawą działalności Zakładu są przepisy:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) ustawy o gospodarce komunalnej,
- 3) ustawy o finansach publicznych.
- 4) oraz inne przepisy szczególne, która mają zastosowania odpowiednio do prowadzonej działalności.

Rozdział 2.

Cele i zakres działalności Zakładu

§ 4.

Zakład jest powołany dla wykonywania zadań o charakterze użyteczności publicznej, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych.

§ 5.

1. Do podstawowego zakresu działania Zakładu należy:
 - 1) utrzymanie czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy,
 - 2) usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych,
 - 3) urządzenie i utrzymywanie zieleni miejskiej,
 - 4) realizacja robót remontowo-budowlanych,

- 5) administrowanie budynkami, obiektami i mieszkaniami komunalnymi,
 - 6) utrzymanie i remonty gminnych budynków, lokali, budowli, obiektów i urządzeń użyteczności publicznej,
 - 7) administrowanie cmentarzami komunalnymi,
 - 8) prowadzenie remontów oraz bieżące utrzymanie dróg, ulic, placów i chodników,
 - 9) oznakowanie pionowe i poziome dróg miejskich i gminnych,
 - 10) zimowe utrzymanie dróg,
 - 11) prowadzenie zbiorowej gospodarki ściekowej,
 - 12) prowadzenie gospodarki zbiorowego zaopatrzenia w wodę,
 - 13) kultury fizycznej i sportu, w tym utrzymywania terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
 - 14) prowadzenie pozostałej działalności gospodarczej, mającej na celu realizację zadań Statutowych Zakładu.
 - 15) świadczenie innych usług komunalnych.
2. Dla pełnego i prawidłowego wykonania zadań Zakład może zawierać umowy z innymi podmiotami.

Rozdział 3. Gospodarki finansowa

§ 6.

1. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan działalności finansowej obejmujący:
 - 1) przychody,
 - 2) wydatki,
 - 3) stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetem.
2. Plan finansowy opracowuje i zawiera Dyrektor Zakładu na podstawie informacji Burmistrza o ostatecznych kwotach przychodów i wydatków Zakładu oraz wysokości dotacji i wpłat do budżetu.
3. Zakład pokrywa koszty swojej działalności z przychodów własnych.
4. Zakład może otrzymywać z budżetu dotacje na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.
5. Zakład rozlicza się z budżetem Miasta i Gminy.
6. Zakład prowadzi rachunkowość zgodnie z przepisami o rachunkowości oraz sporządza na ich podstawie bilans.

§ 7.

1. Mienie Zakładu jest mieniem komunalnym Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój.
2. Zakład gospodaruje przydzielonym mieniem racjonalnie zapewniając mu należyłą ochronę.
3. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową ponosi Dyrektor Zakładu i Główny Księgowy w zakresie określonym przepisami.

Rozdział 4.

Organizacja Zakładu

§ 8.

Zakład jako jednostka organizacyjna jest pracodawcą samorządowym pracowników w nim zatrudnionych.

§ 9.

1. Działalnością Zakładu kieruje Dyrektor.
2. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wykonują:
 - 1) Burmistrz – wobec Dyrektora,
 - 2) Dyrektor – wobec pracowników.
3. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za całokształt działalności Zakładu, sprawuje kontrolę nad prawidłowym wykonaniem zadań.
4. Dyrektor reprezentuje Zakład na zewnątrz.
5. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza.

§ 10.

Strukturę organizacyjną oraz zadania wewnętrznych komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora..

§ 11.

Pracownicy Zakładu mają status pracowników samorządowych i są wynagradzani na zasadach określonych dla pracowników gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawne.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Piwnicznej - Zdroju
Monika Dominik
Monika Dominik