



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 3 lutego 2020 r.

Poz. 877

UCHWAŁA NR XVIII/133/2020 RADY MIEJSKIEJ W PIWNICZNEJ-ZDROJU

z dnia 24 stycznia 2020 roku

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 poz. 506 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm., zwana dalej „ustawą”), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nowym Sączu,

Rada Miejska w Piwnicznej-Zdroju uchwała

„Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój”,

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój.

§ 2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój.

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie na ich terenie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego, poprzez:

- 1) prowadzenie na nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów i przekazywanie ich uprawnionemu podmiotowi w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 2) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie w Rozdziale
- 3) urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania tych urządzeń i pomieszczeń mieszczących urządzenia na odpady w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym, technicznym;
- 3) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, a w przypadkach określonych w art. 5 ust 1 pkt 2 ustawy, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych;
- 4) zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu do wyznaczonego punktu zbierania odpadów;

- 5) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego oraz z chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości; usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń – w miarę potrzeby; uprzątnięte z chodnika błoto, śnieg i lód należy składać w sposób nieutrudniający ruchu pieszych i pojazdów;
- 6) usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości;
- 7) utrzymywanie rowów melioracyjnych i odwadniających przy drogach w stanie drożności i wykoszenia;
- 8) utrzymywanie skarp, nasypów i wykopów, poprowadzonych wzdłuż ciągów komunikacyjnych w stanie wykoszonym;
- 9) utrzymywanie w stanie nie utrudniającym bezpiecznego korzystania z drogi i pasa drogowego nieruchomości zadrzewionych i zakrzaczonych położonych wzdłuż ciągów komunikacyjnych,
- 10) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków.

§ 4. 1. Selektywna zbiórka odpadów obejmuje następujące frakcje odpadów:

- pozostałych po segregacji, zmieszanych odpadów komunalnych,
- szkła,
- tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych,
- papieru, tektury,
- bioodpadów,
- odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- przeterminowanych leków i chemikaliów
- odpadów wielkogabarytowych,
- zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- zużytych baterii i akumulatorów,
- farb lakierów, rozpuszczalników i innych odpadów niebezpiecznych,
- zużytych opon samochodowych,
- odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstających w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek.

2. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:

- pozostałości po segregacji zmieszanych odpadów komunalnych zbierane są u źródła w pojemnikach lub workach w kolorze czarnym o min. pojemności określonej w §7 niniejszego Regulaminu,
- odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, szkła, papieru, tektury, złomu metali, zbierane są u źródła w pojemnikach lub workach o odpowiednich kolorach i pojemności wymienionych w §7 niniejszego Regulaminu,
- bioodpady – w przydomowym kompostowniku, lub zbierane u źródła w workach kolorowych (dopuszczalne jest kompostowanie odpadów roślinnych, powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby),
- odpady niebezpieczne muszą być zbierane do specjalnych worków w oryginalnych opakowaniach transportowych zabezpieczających środowisko i ludzi przed ich oddziaływaniem i przekazywane do Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów,
- mieszkańcy posiadający przeterminowane leki, mogą zwrócić je bezpłatnie do aptek, a zużyte baterie do sklepów, które dysponują odpowiednimi pojemnikami lub do Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów,

- zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalnych pojemników znajdujących się w Gminnym Punkcie Zbiórki Odpadów,
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstające w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek, odbierane są w Gminnym Punkcie Zbiórki Odpadów,
- odpady wielkogabarytowe zbierane są u źródła, odbierane z nieruchomości co najmniej raz w roku w terminie przewidzianym w harmonogramie lub odbierane w Gminnym Punkcie Zbiórki Odpadów,
- odpady budowlane, opony, farby, lakiery, rozpuszczalniki i inne chemikalia oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane są w Gminnym Punkcie Zbiórki Odpadów,

§ 5. 1. Do pojemników i worków na papier i tekturę należy wrzucać:

- opakowania z papieru lub tektury,
- gazety i czasopisma, prospekty, foldery,
- papier szkolny, biurowy, pakowy,
- książki i zeszyty.

2. Do pojemników i worków na papier, tekturę zabrania się wrzucać:

- opakowań z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem,
- kalki technicznej,
- prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów,
- pieluch jednorazowych i podpasek,
- kartonów po mleku, napojach.

3. Do pojemników i worków na szkło należy wrzucać:

- butelki i słoiki szklane po napojach i żywności,
- szklane opakowania po kosmetykach.

4. Do pojemników i worków na szkło zabrania się wrzucać:

- ceramiki (porcelany, naczyń typu arco, talerzy, doniczek),
- luster,
- szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości,
- szkła budowlanego (szyb okiennych, szkła zbrojonego),
- szyb samochodowych,
- żarówek, świetlówek, reflektorów.

5. Do pojemników i worków na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale należy wrzucać:

- plastikowe butelki po napojach, zakrętki,
- plastikowe pojemniki po żywności, kosmetykach i chemii gospodarczej,
- reklamówki, torby i inne folie,
- puszki po napojach, żywności,
- metalowe zakrętki butelek słoików pojemników,
- złom żelazny i metale kolorowe,
- kartony po mleku i napojach,
- opakowania wielomateriałowe.

6. Do pojemników i worków na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe zabrania się wrzucać:

- tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii,
- opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemnikach po farbach lakierach,
- opakowań po środkach chwasto- i owadobójczych.

7. Do pojemników i worków na odpady ulegające biodegradacji należy wrzucać:

- liście, skoszoną trawę, kwiaty, trociny, resztki owoców warzyw, obierki itp.

8. Do pojemników i worków na odpady ulegające biodegradacji zabrania się wrzucać:

- odpadów innych aniżeli bioodpady i odpady zielone z wyjątkiem pochodzących z pielęgnacji drzew i krzewów.

9. Odpady gromadzone w pojemnikach i workach powinny być opróżnione i zgniecione.

10. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach i workach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej.

11. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów.

§ 6. Ustala się obowiązki związane z eksploatacją pojazdów samochodowych:

- 1) mycie i naprawa pojazdów samochodowych na terenach publicznych, poza myjniami, jest dozwolone wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych i oznakowanych;
- 2) zezwala się na mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, pod warunkiem odprowadzania powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych. Odprowadzanie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych jest zabronione;
- 3) naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją na terenie nieruchomości jest dozwolona, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 7. 1. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) spalania odpadów niebezpiecznych na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków a także w pojemnikach; dopuszcza się spalanie odpadów z drewna (trociny, wióry, ścinki) a także korek i korę niezawierające substancji niebezpiecznych, impregnatów itp. o ile nie jest to sprzeczne z zasadami współżycia społecznego;
- 2) wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli;
- 3) składowania odpadów w miejscach nie przeznaczonych do tego celu zgodnie z ustawą o odpadach;
- 4) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt;
- 5) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości;
- 6) odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych w których gromadzone są ścieki bytowe;
- 7) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych, itp.

2. W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia nieszczelności w ustalonym terminie od momentu ustalenia tego faktu oraz powiadomienia o tym gminy.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 8. 1. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 litrów do 50 litrów;
- 2) pojemniki i worki:
 - czarne o pojemności 55 litrów, 120 litrów, 240 litrów na pozostałości po segregacji zmieszanych odpadów komunalnych;
 - kolorowe do selektywnej zbiórki odpadów: ×kolor żółty – pojemnik lub worek o pojemności 120 l, lub 240 l na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, ×kolor zielony – pojemnik lub worek o pojemności 120 l, lub 240 l, na szkło, ×kolor niebieski – pojemnik lub worek o pojemności 120 l, lub 240 l, na papier i tekturę, ×kolor brązowy – pojemnik lub worek o pojemności 120 l, lub 240 l, na bioodpady;
- 3) pojemniki i kontenery przeznaczone na odpady zmieszane oraz specjalnie oznakowane do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, papieru i tektury o pojemności 1100 l.

2. Właściciele nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oznaczają worki i pojemniki na odpady komunalne nalepkami zaopatrzonymi w kody kreskowe.

3. Nieruchomości mieszkalne powinny być wyposażone w pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych w odpowiedniej ilości uwzględniając następujące normy:

- jedno i dwuosobowe gospodarstwo domowe – 120 l na miesiąc – 1 worek 120 litrów,
- trzy, cztery i pięciosobowe gospodarstwo domowe – 360 l na miesiąc – 3 worki 120 litrów,
- sześć, siedem i ośmioosobowe gospodarstwo domowe – 480 l na miesiąc – 4 worki 120 litrów,
- dziewięć, dziesięć, jedenastoosobowe i większe gospodarstwo domowe – 500 l na miesiąc – 5 worków 120 litrów.

4. Zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu.

5. Prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy miesięczne wskaźnika nagromadzenia odpadów:

- dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli - 10 litrów na miesiąc na każdego ucznia,
- dla lokali handlowych, usługowych, rzemieślniczych – 110 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej na miesiąc, co najmniej 1 pojemnik o pojemności 110 l/ lokal,
- dla lokali gastronomicznych - 60 l na miesiąc na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
- dla zakładów produkcyjnych, usługowych, rzemieślniczych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik o pojemności 110 l na każde 10 pracowników,
- dla hoteli, pensjonatów, gospodarstw agroturystycznych - 55 l na 1 łóżko/m-c,
- dla domków letniskowych - 55 l na miesiąc na jedną osobę,
- w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

6. Właściciel nieruchomości na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:

- wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę, koszy pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów,

- bieżącego sprzątania terenu nieruchomości, w szczególności niezwłocznie po zakończeniu działalności w danym dniu,
- skutecznym zapobieganiu zanieczyszczaniu terenów przyległych odpadami powstającymi w wyniku funkcjonowania działalności gospodarczej,
- selektywnego gromadzenia odpadów,
- podpisania umowy na odbiór odpadów komunalnych z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej.

7. Właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych. Określając wielkość i przepustowość tych urządzeń należy przyjąć normy zapisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody. Biorąc pod uwagę w/w Rozporządzenie, przyjmuje się zużycie wody w następujących ilościach:

- 1) mieszkańcy - 3,0 m³/osobę/miesiąc;
- 2) pralnie usługowe – 17,0 dm³/kg bielizny/dobę;
- 3) bary, restauracje, jadalnie – 3 m³/miejsce/miesiąc;
- 4) kawiarnie – 0,8 m³/miejsce/miesiąc;
- 5) sklepy spożywcze – 2,0 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- 6) pozostałe sklepy – 0,9 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- 7) apteki – 3,0 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- 8) przychodnie lekarskie – 0,5 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- 9) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne - 4,5 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- 10) pozostałe zakłady usługowe - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- 11) zakłady produkcyjne:
 - bez natrysków - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - z natryskami – 1,5 m³/zatrudnionego/miesiąc.

§ 9. 1. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodniesz następującymi zasadami:

- odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 150 m;
- na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma - w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
- na peronach odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 50 m;
- wielkość koszy ulicznych została określona w § 7 ust. 1 pkt 1.

2. Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w liczbie jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy – liczby te należy zwiększyć o 50 proc. w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy. Organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi do ich opróżnienia i uprzątnięcia.

§ 10. 1. Lokalizując miejsca gromadzenia odpadów komunalnych, należy uwzględniać przepisy rozporządzenia ministra infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

2. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami, należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości.

3. Pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.

4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady

w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania. Usługi w tej mierze może wykonywać podmiot uprawniony.

5. Odpady wielkogabarytowe muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub w zabudowie wielorodzinnej na miejsce wyznaczone w tym celu przez zarządcę nieruchomości.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11. 1. Częstotliwość odbioru pozostałości po segregacji zmieszanych odpadów i bioodpadów z terenu nieruchomości zamieszkałych ustala się:

- 1) dla budynków jednorodzinnych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie (w miesiącach od kwietnia do października) według ustalonego harmonogramu,
- 2) dla budynków jednorodzinnych - nie rzadziej niż raz na miesiąc (w miesiącach od listopada do marca) według ustalonego harmonogramu,
- 3) dla budynków wielolokalowych - nie rzadziej niż raz na tydzień, według ustalonego harmonogramu.

2. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych segregowanych z terenu nieruchomości zamieszkałych ustala się:

- 1) dla budynków jednorodzinnych - nie rzadziej niż raz w miesiącu według ustalonego harmonogramu,
- 2) dla budynków wielolokalowych - nie rzadziej niż raz w miesiącu według ustalonego harmonogramu.

3. Odpady wielkogabarytowe zbierane są co najmniej raz w roku "u źródła"

w wyznaczonych wcześniej terminach. W innych terminach odpady te mogą być przekazywane przez właścicieli nieruchomości do Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów.

4. Odpady elektryczne i elektroniczne oraz chemikalia (w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin) i zużyte opony przyjmowane są w Gminnym Punkcie Zbiórki Odpadów.

5. Odpady budowlane i rozbiórkowe (z drobnych budów i rozbiórek) przyjmowane są w Gminnym Punkcie Zbiórki Odpadów.

6. Akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż bądź wymianę.

7. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości nie zamieszkałych na których powstają odpady komunalne ustala się:

- 1) jednostki handlowe i usługowe – nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu,
- 2) stargany warzywnicze oraz małe kioski spożywcze – nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu,
- 3) budynki pensjonatowe, hotele, ośrodki wypoczynkowe – nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu,

4) punkty gastronomiczne – obowiązek codziennego usuwania odpadów.

8. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się:

- 1) w mieście - w centrum w okresie całego roku – codziennie;
- 2) w mieście poza centrum – raz w tygodniu;
- 3) na obszarach wiejskich – raz na dwa tygodnie;
- 4) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;
- 5) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się na zgłoszenie administratora cmentarza.

9. Właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie.

§ 12. 1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług podmiotu uprawnionego w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych. Dowody uiszczania opłat za opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres 2 lat.

2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.

3. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością ustaloną ze stacją zlewną, a w przypadku wcześniejszego zapełnienia zbiornika, zgłoszenie tego faktu przedsiębiorcy uprawnionemu, z którym posiada umowę na opróżnianie zbiorników. Przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu.

4. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

5. Pracownicy podmiotu uprawnionego są zobowiązani do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń powstałych w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych.

6. Podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem.

7. Pojazdy asenizacyjne muszą spełniać wymogi zapisane w Uchwale w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Rozdział 5.

Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 13. Właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zmierzające do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów poprzez:

- 1) stosowanie i preferowanie opakowań wielokrotnego użytku i zwrotnych,
- 2) ponowne wykorzystywanie i wydłużanie okresu używalności niektórych produktów np. baterii, toreb na zakupy itp.,
- 3) naprawę sprzętu RTV I AGD,
- 4) przekazywanie osobom potrzebującym.

§ 14. W celu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji zaleca się kompostowanie tych odpadów na terenie nieruchomości i wykorzystywanie we własnym zakresie w sposób nie powodujący uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia. Zapewniają również ochronę przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do utrzymania miejsca bytowania zwierząt w czystości i porządku.

§ 16. 1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1) w odniesieniu do psów:

- wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne - w kaganiec,
- systematyczne szczepienie przeciwko wściekliźnie zgodnie z ustawą o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu,
- wyprowadzanie psów łagodnych bez smyczy dopuszczalne jest pod warunkiem, że właściciel lub opiekun psa ma pełną kontrolę nad jego zachowaniem, a zachowanie psa nie stanowi zagrożenia bezpieczeństwa dla ludzi, pojazdów mechanicznych i innych zwierząt,
- uzyskanie zezwolenia burmistrza na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią rozporządzenia ministra spraw wewnętrznych i administracji w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne,

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- stały i skuteczny dozór,
- niewprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp.; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,
- niewprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk oraz tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał rady miejskiej;
- zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest na terenach do tego przeznaczonych w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne;
- natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników;
- niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.

2. Postanowienia §16 pkt 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych

w charakterze zwierząt domowych.

§ 17. 1. Zwierzęta pozostawione bez opieki, wobec których nie zastosowano zabezpieczeń wyżej wymienionych, podlegają schwytniu i dowiezieniu do schroniska dla bezdomnych zwierząt, z którym gmina ma podpisaną umowę.

2. Właściciele, którzy w nienależyty sposób sprawują opiekę nad swoimi psami ponoszą koszty ich schwytania, dowozu do schroniska, utrzymania i ewentualnego leczenia.

§ 18. Obowiązek unieszkodliwiania zwłok zwierzęcych należy do:

- osób posiadających zwierzęta,
- zarządcy drogi – gdy padłe zwierzę znajduje się na jezdni lub w obrębie pasa drogowego,
- gminy w odniesieniu do pozostałych terenów.

Rozdział 7.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 19. 1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich w obrębie terenów wyłączonych

z produkcji rolniczej wyznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, pod warunkiem ich przechowywania w pomieszczeniach zamkniętych i na terenach ogrodzonych, tak by nie mogły przedostawać się na drogi, tereny publiczne i przeznaczone do wspólnego użytku oraz o ile nie narusza to przepisów odrębnych.

2. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej:

- posiadają budynki gospodarskie przeznaczone do hodowli zwierząt,
- gromadzą i usuwają powstające w związku z tym nieczystości zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- zapewniają minimalne warunki utrzymywania poszczególnych gatunków zwierząt gospodarskich zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi w sposób nie powodujący uciążliwości takich jak hałas i odory oraz doprowadzający do powstania ognisk gryzoni, owadów itp.

§ 20. Właściciele zwierząt gospodarskich wykorzystywanych podczas sezonu letniego i zimowego mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

Rozdział 8.

Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 21. 1. Deratyzacji podlegają obszary:

- zabudowane obiektami użyteczności publicznej,
- zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych, gospodarstwami rolnymi,
- zabudowane obiektami gastronomicznymi i handlowymi,
- mieszkaniowej zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej, w przypadku stwierdzenia występowania gryzoni.

2. Deratyzację przeprowadza się wiosną, jesienią i w razie potrzeby.

§ 22. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje do publicznej wiadomości Burmistrz w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń oraz na gminnej stronie internetowej.

§ 23. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz

w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, wskaże obiekty podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

§ 24. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 25. 1. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów regulaminu pełnią Burmistrz Miasta i Gminy oraz inne służby w zakresie swej właściwości.

2. Bieżące czynności kontrolne w zakresie przestrzegania zasad regulaminu mogą wykonywać upoważnieni przez Burmistrza pracownicy Urzędu Miejskiego Piwniczna -Zdrój.

§ 26. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój

§ 27. Traci moc uchwała nr XXX/180/16 Rady Miejskiej w Piwnicznej-Zdroju z dnia 28 października 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój.

§ 28. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego

i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2020 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Adam Musiański