

Nr rejestru: .....

Piwniczna-Zdrój, dnia .....

Wnioskodawca:

.....

.....

(Imię i nazwisko lub nazwa Firmy)

.....

.....

(Adres, nr telefonu)

**BURMISTRZ  
PIWNICZNEJ-ZDROJU**

Zwracam się z prośbą o wydanie: zaświadczenia, wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Piwniczna-Zdrój dla działki/działek ewidencyjnej/ewidencyjnych numer:

.....

.....

położonej (położonych) w obrębie .....

celem przedłożenia w .....

.....

(podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)

**UWAGA:**

Zgodnie z *ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej* (Dz. U. z 2020 r., poz. 1546 z późn. zm.) wydanie zaświadczenia, wypisu i wyrysu z planu zagospodarowania przestrzennego podlega opłacie skarbowej:

1. Od wypisu:

- do 5 stron **30 zł**
- powyżej 5 stron **50 zł**

2. Od wyrysu:

- za każdą stronę wchodzącą w skład wyrysu pełną lub rozpoczętą część odpowiadającą stronie formatu A-4 **20 zł**
- nie więcej niż **200 zł**

Opłata skarbową za wydanie **zaświadczenia** o przeznaczeniu działki w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego bez załącznika graficznego wynosi: **17 zł**, natomiast opłata za **zaświadczenie z załącznikiem** graficznym wynosi: **37 zł**.

**Ponadto do wniosku o wydanie wypisu i wyrysu z mpzp lub zaświadczenia należy dołączyć kopię aktualnej mapy ewidencyjnej w skali 1:1000 lub 1:2000 lub sytuacyjno-wysokościowej.**

Opłatę skarbową uiszcza się przed dokonaniem czynności urzędowych w kasie Urzędu Miejskiego w Piwnicznej-Zdroju lub przelewem bankowym na konto tut. Urzędu, nr konta: **83 8813 0004 2001 0000 7100 0011**.