

Załącznik nr 2

do ZARZĄDZENIA NR OA - 209/2019

Burmistrza Piwnicznej-Zdroju

z dnia 31 października 2019 r.

**Wniosek o włączenie zadania do Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok**

FORMULARZ WNIOSKU

TYTUŁ PROJEKTU:

I. DANE WNIOSKODAWCY:

1. Nazwa podmiotu ubiegającego się o przyznanie środków:

.....

2. Dokładny adres:

.....

3. Osoba odpowiedzialna za realizację (imię i nazwisko, numer telefonu):

.....

4. Data rozpoczęcia projektu:

Data zakończenia projektu:

5. Wnioskowana kwota (w zł):

6. Całkowity koszt projektu (w zł):

II. OPIS PROJEKTU:

1. Streszczenie projektu (cel, sposób realizacji)

.....

.....

.....

2. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu w kontekście profilaktyki uzależnień:

.....

.....

.....

3. Pełny opis projektu:

a) Konkretnie cele projektu

.....

.....

.....

b) Adresaci projektu

- Kryteria wyboru dzieci/młodzieży uczestniczącej w projekcie z ukierunkowaniem na dzieci oraz młodzież z rodzin z problemem uzależnień

.....
.....

- Liczba bezpośrednich uczestników projektu

.....
.....

- Pośredni uczestnicy projektu i planowana ich liczba

.....
.....

c) Realizatorzy projektu

- Informacje na temat osób pracujących z uczestnikami projektu (kwalifikacje, doświadczenie, umiejętności)

.....
.....

d) Metody pracy

.....
.....

e) Opis konkretnych działań wynikających harmonogramu

Lp.	Realizowane działanie	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna za przebieg	Uwagi

III. BUDŻET PROJEKTU ORAZ PLANOWANE ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania i rozliczania środków finansowych dla podmiotów ubiegających się o ich przyznanie na realizację zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

.....
(pieczęć i podpis)